



Правила предоставления ООО «МигКредит» микрозаймов физическим лицам

Глава 1. ТЕРМИНЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В НАСТОЯЩИХ ПРАВИЛАХ

ООО «МигКредит» или Компания - общество с ограниченной ответственностью «МигКредит» ОГРН 1107746671207, регистрационный номер в государственном реестре микрофинансовых организациях 2110177000037.

Договор займа – договор микрозайма, заключенный между Компанией и Заёмщиком, и включающий в себя в качестве составных и неотъемлемых частей Оферту и Общие условия заключения и исполнения договоров займа в ООО «МигКредит»

Займ или Сумма Займа - денежные средства в валюте Российской Федерации, передаваемые Компанией Заёмщику на условиях возмездности, возвратности и срочности, предусмотренных в Договоре займа (микрозаём).

Заёмщик – физическое лицо, с которым у Компании заключен Договор займа.

Потенциальный Заёмщик – лицо, инициирующее заключение Договора займа с Компанией путем обращения в Компанию с Анкетой-Заявлением.

Анкета-Заявление – документ, подписываемый Потенциальным Заёмщиком и передаваемый Представителю Компании в целях заключения Договора займа.

Оферта на получение займа (Оферта) - документ, подписываемый Потенциальным Заёмщиком и передаваемый Представителю Компании в целях заключения Договора займа, содержащий существенные условия Договора займа.

График платежей – содержащаяся в Оферте и выраженная в графической форме информация о суммах денежных средств, подлежащих оплате Заёмщиком, и датах, не позднее которых должна быть произведена оплата соответствующей суммы.

Общие условия заключения и исполнения Договоров займа в ООО «МигКредит» - документ, содержащий общие условия Договора займа, права и обязанности сторон по Договору займа, а также иные условия.

Организация-партнер – юридическое лицо, состоящее с Компанией в партнерских отношениях в целях организации заключения и исполнения Договоров займа.

Представитель Компании – сотрудник Компании, сотрудник Организации – партнера, а также иные лица, действующие по поручению Компании, в обязанности которого входит содействие Потенциальному Заёмщику в заключении Договора займа.

Глава 2. ПОРЯДОК ПОДАЧИ АНКЕТЫ-ЗАЯВЛЕНИЯ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЗАЙМА И ПОРЯДОК ЕЕ РАССМОТРЕНИЯ

2.1. Займы могут быть предоставлены Компанией при соблюдении следующих условий:

- Потенциальный Заёмщик является гражданином РФ;
- Потенциальный Заёмщик достиг возраста 23 года;
- Потенциальный Заёмщик имеет постоянную регистрацию на территории РФ.

При принятии решения о выдаче или отказе от выдачи Займа, с целью оценки кредитоспособности Потенциального Заёмщика, Компания может также учесть другие критерии и обстоятельства.

2.2. По выбору Потенциального Заёмщика Компания предоставляет Займы:

- С единовременным погашением;
- С постепенным погашением.

2.3. Условия Займов с единовременным погашением и с постепенным погашением, а также иных Займов, которые могут быть предоставлены Компанией Заёмщикам, оформляются в виде Приложений к настоящим Правилам, утверждаются и вводятся в действие Приказом Генерального директора ООО «МигКредит».

В рамках, утвержденных условий предоставления Займов, Компания вправе проводить акции на более выгодных условиях, чем предусмотрены в Приложении № 1 к настоящим Правилам. Решение о проведении таких акций утверждается и публикуется в порядке, предусмотренном п. 7.1. настоящих Правил.

2.4. До получения Займа Потенциальный Заёмщик должен ознакомиться с настоящими Правилами и Общими условиями заключения и исполнения Договоров займа в ООО «МигКредит».

2.5. После ознакомления с указанными в п. 2.4 настоящих Правил документами Потенциальный Заёмщик заполняет Анкету-Заявление по форме, утвержденной Компанией, и передает ее Представителю Компании. Анкета-Заявление может быть заполнена одним из следующих способов:

- В электронном виде на сайте www.migcredit.ru;
- Путем звонка по телефону в Контакт центр Компании. В этом случае оператор Контакт центра со слов Потенциального Заёмщика вносит всю необходимую информацию в Анкету-Заявление. Заполненная Анкета-Заявление передается Представителю Компании;
- Путем оформления Анкеты-Заявления Потенциальном Заёмщиком в отделении Компании или Организации-партнера.

2.6. Обязательным условием предоставления Займа является встреча Представителя Компании с Потенциальным Заёмщиком либо визит Потенциального Заёмщика в отделение Компании или в отделение Организации-партнера. Во время встречи или визита в отделение Компании или в отделение Организации-партнера Потенциальный Заёмщик обязан предъявить Представителю Компании свой общегражданский паспорт и предоставить его копию. Отсутствие паспорта является основанием для отказа в предоставлении Займа. Компания оставляет за собой право запросить у Потенциального Заёмщика дополнительные документы для принятия решения по Анкету-Заявлению. Непредставление Потенциальным Заёмщиком указанных дополнительных документов может являться основанием для отказа в предоставлении Займа.

2.7. Потенциальный Заёмщик обязан сообщить Представителю Компании соответствующие действительности сведения, необходимые для окончательного заполнения Анкеты-Заявления. В заполненной Анкету-Заявлении Потенциальный Заёмщик в подтверждение того, что все предоставленные данные являются полными, точными и достоверными собственноручно расписывается на двух экземплярах Анкеты-Заявления и передает их Представителю Компании. После этого Представитель Компании производит фотографирование Потенциального Заёмщика.

2.8. Представитель Компании информирует Потенциального Заёмщика об условиях Договора займа, о возможности и порядке изменения его условий по инициативе Компании и Заёмщика, о перечне и размерах всех платежей, связанных с получением, обслуживанием и возвратом Займа, с размером подлежащей уплате Комиссии, полной стоимостью Займа, полной суммой, подлежащей выплате, а также с последствиями нарушения условий Договора займа; знакомит с Графиком платежей.

- 2.9. В случае если Потенциальный Заёмщик согласен получить Заём на указанных условиях, Представитель Компании предоставляет Потенциальному Заёмщику для подписания два экземпляра Оферты по форме, утвержденной Компанией, один из которых после подписания Потенциальный Заёмщик передает Представителю Компании.
- 2.10. После встречи Представителя Компании с Потенциальным Заёмщиком или визита Потенциального Заёмщика в отделение Компании или в отделение Организации-партнера и подписания Анкеты-Заявления и Оферты у Потенциального Заёмщика на руках должны остаться следующие документы:
- Подписанная Оферта;
 - Общие условия заключения и исполнения Договоров займа в ООО «МигКредит»;
 - Памятка для Заёмщика.
 -

Глава 3. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ АНКЕТЫ-ЗАЯВЛЕНИЯ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЗАЙМА

- 3.1. Компания принимает решение о выдаче Потенциальному Заёмщику Займа в размере и на условиях, указанных Потенциальным Заёмщиком в Оферте, или отказе в заключении с Потенциальным Заёмщиком Договора займа не позднее пяти рабочих дней с даты подписания Потенциальным Заёмщиком Оферты.
- 3.2. Решение о предоставлении Займа или отказе в заключении Договора займа с Потенциальным Заёмщиком принимается Компанией на основании подписанных Потенциальным Заёмщиком Анкеты-Заявления, Оферты и копий документов, предоставленных Потенциальным Заёмщиком.
- 3.3. Компания вправе не предоставлять Потенциальному Заёмщику Заём, в случае наличия у Компании опасений, что Заём не будет возвращен в срок либо при наличии любого из следующих оснований:
- Несоответствие Потенциального Заёмщика условиям предоставления Займа;
 - Некорректно оформленный или неполный пакет документов;
 - Не соответствие документов, предоставленных Потенциальным Заёмщиком, требованиям действующего законодательства Российской Федерации;
 - Информация, представленная Потенциальным Заёмщиком, не является достоверной;
 - Наличие у Потенциального Заёмщика непогашенной задолженности перед Компанией за ранее предоставленный Заём (в том числе задолженности по Займу, срок возврата которого не наступил на момент обращения Заёмщика за повторным Займом).
 - Потенциальный Заёмщик отказался от фотографирования.
- 3.4. Компания уведомляет Потенциального Заёмщика о принятом решении о предоставлении Займа или отказе от заключения Договора займа с Потенциальным Заёмщиком любым доступным способом.

Глава 4. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЗАЙМА

- 4.1. Компания предоставляет Заём Потенциальному Заёмщику одним из способов:
- Единовременным перечислением суммы, указанной в Оферте, на банковский счет, указанный в Оферте;
 - Выдачей суммы, указанной в Оферте, наличными в рублях в отделениях Компании, указанных на сайте www.migcredit.ru;
 - С использованием систем денежных переводов, с которыми сотрудничает Компания;
 - Единовременным перечислением суммы, указанной в Оферте, на банковскую предоплаченную карту.
- 4.2. В зависимости от выбранного способа получения Займа Компания уведомляет Потенциального Заёмщика о данных, необходимых для получения Займа.

Глава 5. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА ЗАЙМА

- 5.1. Предоставление Заёмщику Займа любым способом из указанных в Главе 4 настоящих Правил и содержащихся в Оферте является полным и безоговорочным акцептом Оферты. При этом дата предоставления Займа является датой заключения Договора займа.
- 5.2. После заключения Договора займа права и обязанности сторон регулируются Офертой и Общими условиями заключения и исполнения Договоров займа в ООО «МигКредит».

Глава 6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 6.1 Компания в процессе заключения Договора займа вправе вести запись разговоров с Потенциальным Заёмщиком. В случае возникновения споров между сторонами такая запись может быть использована в качестве доказательств в суде.
- 6.2 Компания вправе предоставить Заёмщику повторный Заём при соблюдении им всех условий ранее заключенного с Компанией Договора займа.

Глава 7. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ ПРАВИЛ

- 7.1. Настоящие Правила, а также любые изменения и дополнения к ним утверждаются Генеральным директором Компании и размещаются для ознакомления всех заинтересованных лиц в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1 к ПРАВИЛАМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ООО «МИГКРЕДИТ» МИКРОЗАЙМОВ ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ

Компания предоставляет Займы Заёмщику на следующих условиях:

- Займы с единовременным погашением: Сумма Займа от 3 000 до 12 000 рублей (кратная 1 000 рублей), Комиссия от 400 до 8 400 рублей, срок пользования Займом от 7 до 35 дней.
- Займы с постепенным погашением: Сумма Займа от 5 000 до 30 000 рублей (кратная 1 000 рублей), Комиссия от 2 200 до 33 000 рублей, срок пользования Займом 4, 8, 12, 16, 20 или 24 недели.

Заёмщикам, полностью исполнившим ранее заключенный с Компанией Договор займа, Компания может предоставить Займы на следующих условиях:

- Займы «ЛОЯЛЬНЫЙ» с единовременным погашением: Сумма Займа от 3 000 до 16 000 рублей (кратная 1 000 рублей), Комиссия от 350 до 8 950 рублей, срок пользования Займом от 7 до 35 дней.
- Займы «ЛОЯЛЬНЫЙ» с постепенным погашением: Сумма Займа от 5 000 до 50 000 рублей (кратная 1 000 рублей), Комиссия от 1 600 до 47 200 рублей, срок пользования Займом 8, 12, 16, 20, 24, 28, 32 или 36 недель.